



**EUROSWITCH**  
*excellence in sensors*

# ***CODICE ETICO***

# ***E***

# ***COMPORTAMENTALE***

**EUROSWITCH S.p.A.**

Via Provinciale n. 15 - 25057 Sale Marasino (Bs) Italy  
Tel. +39 030 986549 - Fax. +39 030 9824202

Cap. Soc. € 2.000.000,00 i.v. - R.E.A. BS n.226527  
C.F. - P.IVA e Reg. Impr. di BS n. 01030200172  
[info@euroswitch.it](mailto:info@euroswitch.it) - [www.euroswitch.it](http://www.euroswitch.it)



1  
DOC13-011  
Rev.2 Gen25



**EUROSWITCH**  
excellence in sensors

## Sommario

<i>1- Introduzione</i> .....	3
<i>2- Destinatari</i> .....	3
<i>3- Norme generali</i> .....	3
<i>4- Politica di salute e sicurezza</i> .....	4
<i>5- Lavoro minorile</i> .....	5
<i>6- Lavoro obbligato</i> .....	5
<i>7- Discriminazione e politiche del personale</i> .....	5
<i>8- Rapporti interni e tutela della riservatezza</i> .....	6
<i>9- Tutela dell'ambiente</i> .....	7
<i>10- Responsabilità verso la collettività</i> .....	7
<i>11- Riservatezza e rispetto della legge sul trattamento dei dati Personalì</i> .....	7
<i>12- Principi in materia di antiriciclaggio e terrorismo</i> .....	8
<i>13- Lealtà e conflitto di interessi</i> .....	8
<i>14- Informazioni e informazioni riservate</i> .....	8
<i>15 – Rapporti con clienti e fornitori</i> .....	9
<i>16 – Riscontro di eventuali irregolarità</i> .....	10
<i>17 – Accurata gestione del sistema contabile e finanziario</i> .....	11



**EUROSWITCH**  
*excellence in sensors*

## 1- INTRODUZIONE

Il presente documento, elaborato con il contributo dei diversi Dipartimenti Aziendali, costituisce innanzitutto una formalizzazione di un insieme di valori comuni e condivisi, sui quali l'azienda ha costruito sin dal principio la sua credibilità nei confronti dei diversi soggetti con cui si è trovata ad interagire.

Euroswitch S.p.A. considera l'etica nella conduzione degli affari una condizione imprescindibile per il successo competitivo nonché per una crescita duratura e sostenibile.

Riteniamo che la costante applicazione dei principi contenuti nel presente documento rappresenti un serio impegno per tutti coloro che, in qualità di dipendenti e/o di collaboratori, operano per l'Azienda.

## 2- DESTINATARI

Le norme del Codice Etico si applicano, senza eccezione alcuna, agli Organi aziendali, al personale dipendente, ai collaboratori esterni, ai partner commerciali dell'Azienda, ai fornitori e a tutti coloro che intrattengono rapporti con Euroswitch S.r.l., ovunque essi operino.

L'osservanza di tali principi è quindi condizione fondamentale per iniziare e/o proseguire rapporti di collaborazione con la Società.

Compete in primo luogo ai vertici aziendali dare concretezza ai valori ed ai principi contenuti nel Codice, facendosi carico delle responsabilità assunte verso l'interno e verso l'esterno. Infatti, l'esistenza di codici scritti e la loro disponibilità per il personale, non ne assicura l'osservanza: il rispetto delle norme di comportamento non è intrinseco all'esistenza di codici, ma piuttosto assicurato dalle azioni e dagli esempi posti in essere dai vertici stessi. Risulta, quindi, centrale il ruolo degli Organi aziendali, cui è demandata l'attuazione concreta dei principi del Codice nell'ambito delle proprie funzioni e responsabilità. In particolare, gli Amministratori sono tenuti ad ispirarsi ai principi del Codice nel proporre e realizzare qualsiasi decisione che abbia riflessi sui valori patrimoniali, gestionali e tecnologici dell'azienda e sul benessere dei dipendenti che con il loro lavoro contribuiscono ai risultati della stessa.

## 3 - NORME GENERALI

Euroswitch S.p.A. ha come principio imprescindibile il rispetto delle leggi, dei regolamenti e di ogni altra disposizione normativa vigente nei Paesi in cui opera. Oltre a ciò, si attiene rigorosamente ai principi, agli obiettivi e alle regole previste dal presente Codice. Tale impegno è richiesto non solo al personale, ma anche ai collaboratori esterni, ai fornitori e a tutti coloro che intrattengono rapporti con Euroswitch S.p.A.



**EUROSWITCH**  
*excellence in sensors*

Euroswitch S.p.A. non tollera la violazione di questi principi, lotta contro la corruzione materiale e morale che ne possa minare l'integrità e pone in essere strumenti organizzativi atti a prevenire la violazione dei principi sanciti dal Codice, vigilando sulla loro osservanza e concreta implementazione.

#### **4 - POLITICA DI SALUTE E SICUREZZA**

Euroswitch S.p.A. considera l'impegno verso i lavoratori essenziale per lo sviluppo dell'organizzazione. In tale ambito il rispetto della salute, della sicurezza individuale e collettiva e dell'ambiente è un principio inderogabile nel perseguimento dell'oggetto sociale: il raggiungimento di questo intento orienta le decisioni aziendali ed i comportamenti individuali di tutti i dipendenti. Euroswitch S.r.l. si impegna a porre in essere interventi mirati a:

- Individuare, valutare e gestire i rischi per la salute e la sicurezza;
- Formare ed informare il personale esposto ai suddetti rischi;
- Controllare e migliorare le metodologie e le condizioni di lavoro.

La responsabilità di ogni destinatario nei confronti dei propri collaboratori e colleghi impone la massima cura per la prevenzione di rischi di infortunio. Ciascun destinatario pertanto deve porre la massima attenzione nello svolgimento della propria attività, osservando strettamente tutte le misure di sicurezza e di prevenzione stabilite, per evitare ogni possibile rischio per sé, per i propri colleghi e per i terzi.

La politica della salute e sicurezza sul lavoro vuole raggiungere i seguenti obiettivi fondamentali:

- Rispetto della Legislazione in materia di salute e sicurezza sul lavoro.

Euroswitch si impegna a garantire il mantenimento dell'integrità dell'ambiente di lavoro, anche attraverso l'analisi dei rischi, al fine di assicurare le condizioni di sicurezza e di igiene sul lavoro, in conformità ai requisiti definiti nella legislazione nazionale (D.Lgs 81/2008), convenzioni e raccomandazioni internazionali.

- Miglioramento continuo della Salute e Sicurezza sul Lavoro;
- Prevenzione degli infortuni e delle malattie professionali sul luogo di lavoro;
- Aggiornamento del programma di formazione del personale alle problematiche di salute e di sicurezza sul lavoro;
- Diffusione della presente politica e degli obiettivi stabiliti dalla Direzione ai dipendenti, agli appaltatori ed ai visitatori;
- Diffusione all'interno dell'Azienda, anche attraverso i Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza, dei programmi di attuazione per la Sicurezza sul Lavoro;
- Valutazione preventiva delle implicazioni per la sicurezza di nuovi processi e/o di nuovi impianti da installare;
- Integrazione delle problematiche inerenti la salute e la sicurezza sul lavoro all'interno delle normali attività decisionali e gestionali; la gestione della salute e sicurezza sul lavoro coinvolge tutti i soggetti operanti in Euroswitch S.p.A., dal Datore di Lavoro ai lavoratori, ciascuno secondo le proprie attribuzioni e competenze.



**EUROSWITCH**  
*excellence in sensors*

Gli obiettivi in materia di salute e sicurezza sul luogo di lavoro, sono definiti annualmente dalla Direzione e vengono diffusi ai lavoratori tramite i loro rappresentanti e sono resi disponibili in visione sia ai dipendenti che agli esterni.

L'attenzione che Euroswitch S.p.A. pone alle tematiche di salute e sicurezza sul lavoro è confermato dal fatto che il Sistema di Gestione della Sicurezza sul Lavoro è certificato secondo la normativa ISO 45001:2018.

## 5- LAVORO MINORILE

In conformità ai requisiti più restrittivi definiti nella legislazione nazionale, nella Convenzione delle Nazioni Unite sui Diritti del Bambino, nella Dichiarazione Universale sui diritti Umani, convenzioni e raccomandazioni internazionali, Euroswitch S.p.A. si impegna a non utilizzare al proprio interno lavoratori minorenni e a combatterne l'utilizzo dai propri fornitori e sub-fornitori.

## 6- LAVORO OBBLIGATO

Euroswitch S.p.A. si impegna a diffondere il principio del divieto assoluto di ricorrere a forme di lavoro obbligato ai propri dipendenti ed ai propri fornitori e subfornitori, in conformità ai requisiti più restrittivi definiti nella legislazione nazionale, Dichiarazione Universale dei Diritti Umani, convenzioni e raccomandazioni internazionali, pertanto richiede in fase di assunzione di non lasciare documenti in formato originale o versare depositi in denaro.

Al contrario per il principio della totale trasparenza nella gestione del personale, Euroswitch S.p.A. è sempre disponibile a fornire:

- delucidazioni ai dipendenti riguardanti le voci contributive e di salario che non risultassero chiare;
- copia dei documenti attestanti la regolarità del rapporto di lavoro.

La tutela dei lavoratori è per Euroswitch S.p.A. elemento essenziale, per tal motivo non stipula accordi o contratti che tendano a violare le leggi vigenti.

I destinatari del Codice Etico, ciascuno in ragione del proprio ruolo, devono:

- garantire e supportare la tutela della libertà individuale e della dignità umana, quali beni fondamentali che consentono l'affermazione della personalità dell'uomo;
- contrastare il fenomeno dello sfruttamento della manodopera dei lavoratori, anche attraverso il rifiuto ad intrattenere rapporti commerciali/stipulare contratti con soggetti terzi che se ne avvalgono;
- assicurare che il personale sia impiegato alle dipendenze dell'azienda conformemente alle previsioni retributive, contributive, di orari di lavoro, periodi di riposo ecc., nonché agli altri diritti in materia di lavoro e sindacali che sono riconosciuti ai lavoratori da leggi, regolamenti vigenti e dalla contrattazione collettiva nazionale e territoriale.

## 7- DISCRIMINAZIONE E POLITICHE DEL PERSONALE



## **EUROSWITCH** *excellence in sensors*

Euroswitch S.p.A. si impegna a diffondere e a far rispettare all'interno della propria organizzazione e ai propri fornitori e sub-fornitori il principio di parità di trattamento per razza, ceto, origine nazionale, religione, invalidità, sesso, orientamento sessuale, appartenenza sindacale o affiliazione politica nel corso di tutte le iniziative aziendali in conformità ai requisiti più restrittivi definiti nella legislazione nazionale, Dichiarazione Universale dei Diritti Umani, Convenzione delle Nazioni Unite per eliminare tutte le forme di discriminazione contro le donne, convenzioni e raccomandazioni internazionali ed in particolare:

- in fase di assunzione, tramite la definizione, per quanto possibile, di parametri oggettivi in termini di formazione, addestramento, abilità ed esperienza, in relazione alla funzione da ricoprire);
- nella remunerazione;
- nella definizione delle attività formative, erogate sulla base delle effettive necessità lavorative;
- nella promozione, valorizzando delle effettive competenze ed abilità raggiunte dal lavoratore;
- nel licenziamento o pensionamento, effettuando le scelte sulla base delle necessità aziendali che vengono esplicitate in maniera quanto più oggettivamente dimostrabile possibile;
- nel permettere al proprio personale, compatibilmente con le esigenze lavorative e la legislazione di riferimento applicabile, di seguire principi o pratiche connessi a razza, ceto, origine nazionale, religione, invalidità, sesso, orientamento sessuale, appartenenza sindacale o affiliazione politica;
- nel promuovere tutti i principi sopra esposti e soprattutto nel combattere qualsiasi tipo di comportamento, inclusi i gesti, linguaggio o contatto fisico che siano in palese contraddizione con i valori del presente Codice Etico.

Al di là di tali basilari prescrizioni, l'Azienda si impegna a creare le condizioni per un ambiente di lavoro che possa valorizzare e accrescere le capacità dei singoli collaboratori e l'espressione delle loro potenzialità.

Euroswitch S.p.A. ritiene che i dipendenti siano un patrimonio importante da mantenere e sviluppare attraverso politiche fondate sul rispetto, la fiducia e la valorizzazione.

La creazione di un ambiente lavorativo ostile mediante molestie sessuali è proibita in ogni luogo di lavoro di Euroswitch S.p.A., che si impegna a mantenere un ambiente di lavoro professionale, libero da comportamenti inappropriati ed irrispettosi e da comunicazioni di natura sessuale.

Ogni esponente di Euroswitch S.p.A. è tenuto ad eliminare la possibilità di molestie sessuali mediante l'adeguamento del proprio comportamento alle regole di condotta aziendale e ostacolando comportamenti inappropriati di terzi, riferendo e comunicando eventuali comportamenti scorretti ai Responsabili. Qualsiasi soggetto che crede di aver subito una molestia sessuale, o che è venuto a conoscenza di un'effettiva o ipotetica molestia sessuale contro un altro, deve immediatamente riferire di tale comportamento al proprio Responsabile.

Tutte le segnalazioni dovranno essere gestite tempestivamente, e dovranno essere mantenute confidenziali.

È vietato qualunque tipo di ritorsione contro colui/colei che segnala o che è in procinto di segnalare o che ha partecipato in qualsiasi maniera nell'indagine, nella procedura o nella testimonianza inerente



**EUROSWITCH**  
*excellence in sensors*

all'indagine. Se un'indagine rivela che una segnalazione risulta valida, deve essere garantita una rapida assistenza e l'adozione di azioni disciplinari volte a fermare senza indugio la molestia sessuale.

## **8 - RAPPORTI INTERNI E TUTELA DELLA RISERVATEZZA**

Da parte loro i collaboratori dovranno operare nel pieno rispetto dei ruoli e delle responsabilità che vengono assegnati loro.

I rapporti tra colleghi che operano, a qualunque livello gerarchico, devono essere improntati al rispetto reciproco, alla trasparenza, alla correttezza ed alla buona fede, senza alcuna forma di discriminazione.

Ai responsabili di Dipartimento è demandato, in particolare, un ruolo di esempio in tal senso verso tutti gli altri collaboratori.

La collaborazione reciproca tra i soggetti coinvolti in una medesima attività o operazione rappresenta un principio imprescindibile per la Società ed un fattore critico per il Suo successo.

In ambito aziendale i rapporti tra colleghi devono mirare alla costruzione di un clima di reciproca cordialità e collaborazione professionale.

Il diritto alla riservatezza è un diritto di ciascun collaboratore e dipendente e, come tale, deve essere rispettato, in particolare con riferimento alle prescrizioni previste dal Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196 e successive integrazioni (cosiddetta normativa sulla "privacy"), nonché secondo le procedure previste e le direttive da loro impartire dai rappresentanti aziendali competenti in materia.

Euroswitch S.r.l. adotta gli opportuni presidi affinché la gestione al suo interno e le comunicazioni all'esterno di informazioni a qualsiasi titolo avvenga nel rispetto delle Leggi e dei Regolamenti vigenti nonché in ossequio ai principi di trasparenza e correttezza.

I dipendenti devono da parte loro mantenere il riserbo su tutte le informazioni delle quali siano venuti a conoscenza in ragione dell'esercizio della propria funzione all'interno della Società.

## **9- TUTELA DELL'AMBIENTE**

Euroswitch S.p.A. conduce la propria attività e persegue i propri obiettivi nel rispetto dell'ambiente e della legislazione vigente in tale materia.

La Società, attraverso il Sistema di Gestione Ambientale, riconosce la gestione ambientale fra le maggiori priorità, attribuisce chiari ruoli e responsabilità e mantiene vigile la comunicazione con le parti interessate, interne ed esterne

A tal fine Euroswitch S.p.A. segue con particolare attenzione l'evoluzione della legislazione ambientale nazionale ed europea.

L'azienda si impegna:

- al rispetto della normativa nazionale e internazionale vigente in materia ambientale;
- a promuovere lo sviluppo e la diffusione di tecnologie eco-efficienti;
- sensibilizzare il personale, affinché sia consapevole degli aspetti ed impatti ambientali connessi alle proprie attività e si impegni ad operare nel rispetto dell'ambiente, contribuendo in tal modo al raggiungimento degli obiettivi aziendali.

L'attenzione che Euroswitch S.p.A. pone alle tematiche ambientali è confermato dal fatto che il Sistema di Gestione Ambientale è certificato secondo la normativa ISO 14001:2015.



**EUROSWITCH**  
*excellence in sensors*

## **10- RESPONSABILITA' VERSO LA COLLETTIVITA'**

Euroswitch S.p.A. è consapevole dell'influenza, anche indiretta, che le proprie attività possono avere sulle condizioni, sullo sviluppo economico e sociale e sul benessere generale della collettività, nonché dell'importanza dell'accettazione sociale delle comunità in cui opera.

Per questo motivo, Euroswitch S.p.A. intende condurre i propri investimenti in maniera eco-sostenibile, e con la finalità del più ampio rispetto delle comunità locali e nazionali, anche sostenendo iniziative di valore culturale e sociale al fine di ottenere un miglioramento della propria reputazione e accettazione sociale.

L'Azienda si impegna a mantenere con le Pubbliche Autorità locali, nazionali e sovranazionali relazioni ispirate alla piena collaborazione e trasparenza e nel rispetto della reciproca autonomia.

## **11- RISERVATEZZA E RISPETTO DELLA LEGGE SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Euroswitch S.p.A. tutela la riservatezza delle informazioni e dei dati in proprio possesso, operando nel rispetto delle Leggi e dei Regolamenti vigenti in materia.

Tutto il personale di ogni ordine e grado e collaboratori esterni, sono tenuti al rispetto di tale principio anche dopo la cessazione del rapporto di lavoro.

L'obbligo di riservatezza sulle informazioni confidenziali acquisite è imposto anche ai soggetti con cui intrattenga rapporti contrattuali o di altro genere, mediante specifiche clausole contrattuali o mediante la sottoscrizione di patti di riservatezza.

Euroswitch S.p.A. adotta gli opportuni presidi affinché la gestione al suo interno e le comunicazioni all'esterno di informazioni a qualsiasi titolo avvenga nel rispetto delle Leggi e dei Regolamenti vigenti nonché in ossequio ai principi di trasparenza e correttezza.

## **12- PRINCIPI IN MATERIA DI ANTIRICICLAGGIO E TERRORISMO**

Euroswitch S.p.A. riconosce il primario valore dei principi di ordine democratico e di libera determinazione politica costituzionalmente riconosciuti dallo Stato italiano.

È pertanto vietato e del tutto estraneo a Euroswitch S.p.A. qualsiasi comportamento che possa costituire o essere collegato ad attività terroristica o di eversione dell'ordine democratico dello Stato o che possa costituire o essere collegato a reati transnazionali afferenti l'associazione per delinquere, anche di tipo mafioso, il riciclaggio, l'impiego di denaro, beni o utilità di provenienza illecita, l'induzione a non rendere dichiarazioni o a rendere dichiarazioni mendaci all'autorità giudiziaria,

Ogni dipendente o collaboratore che, nello svolgimento della propria attività lavorativa, venga a conoscenza della commissione di atti o comportamenti che possano costituire attività terroristica di qualunque genere o connessa ai reati transnazionali sopra indicati, di aiuto o finanziamento a tali attività o comunque di eversione dell'ordine democratico deve, salvi gli obblighi di legge, darne immediata notizia ai propri superiori.





**EUROSWITCH**  
*excellence in sensors*

### **13 - LEALTA' E CONFLITTO DI INTERESSI**

Ciascun dipendente e collaboratore, ad ogni livello, è tenuto a comportamenti di lealtà e correttezza verso l'azienda.

E' pertanto fatto espresso divieto, ad ognuno dei soggetti più sopra individuati, porre in essere, all'interno o all'esterno dell'azienda, attività o comportamenti i quali:

- possano in qualunque modo arrecare pregiudizio agli interessi di Euroswitch;
- implicino l'ottenimento di benefici diretti o indiretti a favore del dipendente, di suoi famigliari o di altri soggetti terzi usufruendo o abusando dei beni, delle risorse, del know-how e della funzione ricoperta all'interno della Società.

Eventuali o potenziali conflitti di interessi devono essere dichiarati con trasparenza al diretto superiore gerarchico dai dipendenti che se ne ritengono coinvolti.

### **14 - INFORMAZIONI E INFORMAZIONI RISERVATE**

Sono definite "Informazioni" tutti i dati, documenti, conoscenze ed elaborati di qualsiasi natura e su qualsiasi supporto, riferiti o riferibili a Euroswitch o alle attività di Euroswitch a qualunque titolo ed in qualsiasi ambito, oltre che a soci, amministratori, dirigenti e dipendenti Euroswitch.

Sono definite "Informazioni Riservate" quelle informazioni che, oltre a corrispondere alla definizione sopra precisata, non possono oggettivamente ritenersi di pubblico dominio.

A titolo esemplificativo ma non esaustivo, si considerano Informazioni Riservate le informazioni riguardanti: il know-how; i processi tecnologici; i piani commerciali, industriali e strategici; le operazioni finanziarie e strategiche; l'elenco dei clienti, dei fornitori, dei collaboratori e le relative condizioni economiche-commerciali; i dati personali di dipendenti e collaboratori.

Quale regola generale, tutte le Informazioni e le Informazioni Riservate devono essere accessibili esclusivamente a dipendenti o ad altri soggetti specificatamente abilitati, nei limiti strettamente necessari allo svolgimento delle mansioni e delle funzioni ad essi affidate.

Tali soggetti hanno l'obbligo di tenere come assolutamente confidenziali e di non utilizzare se non per gli usi aziendali consentiti, tutte le Informazioni e le Informazioni Riservate di cui sono a conoscenza o a cui hanno accesso.

Tutti i dipendenti devono mantenere il più stretto riserbo sulle Informazioni, anche se non espressamente qualificate come riservate, e sulle Informazioni Riservate di cui dovessero venire a conoscenza, segnalando immediatamente tale circostanza al diretto riporto gerarchico e, in ogni caso, ponendo in essere ogni attività tesa ad evitare l'ulteriore divulgazione a terzi di tali informazioni.

Nessuna Informazione o Informazione Riservata può essere rivelata dai dipendenti a terzi, ovvero può essere utilizzata dai dipendenti o da soggetti con gli stessi direttamente o indirettamente collegati, per svolgere operazioni a carattere personale. Qualsiasi violazione da parte di dipendenti Euroswitch dei principi sopra richiamati si configura come grave inadempienza verso l'azienda.

### **15 - RAPPORTI CON CLIENTI E FORNITORI**



**EUROSWITCH**  
*excellence in sensors*

I rapporti con i Clienti devono mirare alla migliore qualità nel prodotto fornito.

Tali rapporti devono essere basati su principi di reciproca trasparenza e di rispetto delle regole del mercato e della concorrenza, Le politiche commerciali devono essere conformi alle normative applicabili nei diversi ordinamenti e devono essere attuate sulla base di documentazione atta a comprovare i diritti delle parti su basi di reciprocità.

Le trattative con i Clienti devono svolgersi secondo principi di reciproca correttezza commerciale, buona fede e rispetto degli impegni assunti.

I rapporti con i Fornitori devono essere principalmente rivolti all'ottenimento delle migliori prestazioni ai prezzi più convenienti, nel rispetto delle specificità e delle libere negoziazioni con i fornitori stessi. La selezione dei Fornitori e la negoziazione delle condizioni di acquisto di beni e servizi per conto di Euroswitch, deve avvenire in modo trasparente e sulla base di parametri di concorrenzialità, obiettività, correttezza, prezzo, qualità, garanzie offerte e, in ogni caso, considerando parametri oggettivi di creazione del valore per l'azienda.

Eventuali pressioni di qualunque genere nella scelta dei Fornitori devono essere tassativamente respinte e segnalate al superiore gerarchico.

Non è consentito ai dipendenti di qualsiasi funzione e livello ottenere alcun vantaggio personale o per interposta persona quale conseguenza diretta o indiretta dei rapporti con i Fornitori. In particolare è fatto divieto accettare regali o altra utilità che possano essere percepiti come un modo per influenzare l'imparzialità e l'integrità delle proprie decisioni.

## **16 - RISCONTRO DI EVENTUALI IRREGOLARITA'**

Ogni dipendente è tenuto al rispetto di quanto previsto dal Codice Etico; comportamenti e attività lavorative di ciascun dipendente devono essere conformi alle disposizioni in esso contenute.

Il Codice Etico intende assolvere una funzione non esclusivamente normativa ma soprattutto di indirizzo etico - comportamentale, mirando al superamento di un approccio puramente sanzionatorio, per arrivare ad una diffusa e spontanea adesione a principi condivisi nella gestione delle relazioni di lavoro, all'interno e all'esterno dell'azienda.

E' quindi auspicata e auspicabile la piena e volontaria adesione ai contenuti del Codice Etico Euroswitch da parte di tutti coloro che ne sono direttamente o indirettamente coinvolti e interessati.

Le verifiche relative all'applicazione del Codice Etico sono demandate:

- a ciascun Dipendente;
- a ciascun Responsabile di Funzione;
- alla Direzione Aziendale .
- 

La Direzione Aziendale è in particolare deputata a vigilare sulla corretta applicazione del presente Codice Etico, attraverso il coordinamento con le varie funzioni aziendali competenti. Eventuali informazioni e segnalazioni relative all'applicazione del presente Codice Etico possono essere presentate alla Direzione. Qualsiasi violazione, effettiva o potenziale, commessa da dipendenti



**EUROSWITCH**  
*excellence in sensors*

Euroswitch o da terzi deve essere segnalata all'immediato superiore gerarchico, affinché siano attivate le funzioni interne competenti.

Eventuali sanzioni saranno applicate in conformità alle disposizioni legislative in materia di lavoro e nel rispetto delle norme vigenti.

## **17 – ACCURATA GESTIONE DEL SISTEMA CONTABILE E FINANZIARIO**

Il sistema contabile e finanziario si fonda sull'accuratezza, la veridicità e la completezza delle informazioni registrate, in modo da garantire l'affidabilità del sistema amministrativo e contabile dell'azienda e la corretta rappresentazione della situazione economica, patrimoniale e finanziaria nei documenti interni, nei bilanci e nelle comunicazioni sociali, ivi compresi gli adempimenti tributari e doganali.

**Euroswitch S.p.A.**